

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH TRUDNYCH WYCHOWAWCZO W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU NR 18 W ZIELONEJ GÓRZE

1. Cele procedury:
 - 1.1. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych przedszkola w sytuacjach trudnych wychowawczo.
 - 1.2. Wypracowanie metod współpracy ze środowiskiem rodzinnym dziecka.
 - 1.3. Wskazanie możliwych działań naprawczych.
 - 1.4. Zapobieganie powtarzaniu się zachowań niepożądanych.
2. Sytuacje trudne wychowawczo:
 - powtarzające się zachowania agresywne i wulgarne wobec innych dzieci i dorosłych,
 - nieprzestrzeganie norm i zasad, utrudniające funkcjonowanie grupy,
 - sygnały ze strony dziecka o niepokojących sytuacjach w środowisku rodzinnym,
 - symptomy nadpobudliwości psychoruchowej,
 - trudności edukacyjne,
 - nadmierne wycofanie i nieśmiałość, niechęć do uczestnictwa w zajęciach,
 - wyraźne symptomy opóźnionego bądź zaburzonego rozwoju
3. Kogo dotyczy procedura?
 - wychowawcy grup
 - specjaliści (psycholog, logopeda, terapeuta)
 - dyrektor placówki
4. Opis postępowania:

KROK 1 – Wychowawca grupy nawiązuje kontakt z rodzicem, prosząc o spotkanie podczas cotygodniowych konsultacji, w celu przekazania informacji o funkcjonowaniu dziecka w grupie przedszkolnej, jak i uzyskania dodatkowych informacji o sytuacji dziecka od rodzica. Ustalenie konieczności współpracy rodziców/opiekunów prawnych z wychowawcami w celu poprawy funkcjonowania dziecka – **zapisy rozmowy w zeszycie grupowym.**



KROK 2 – Obserwacja funkcjonowania dziecka w grupie przez specjalistów przedszkola (psycholog, terapeuta, logopeda) – **wnioski z obserwacji w dokumentacji specjalistów.**

KROK 3 – Powołanie Zespołu, w skład którego wychodzi wychowawca grupy oraz specjaliści przedszkola. Zadaniem Zespołu jest wypracowanie możliwych działań naprawczych oraz monitorowanie zmian zachodzących w funkcjonowaniu dziecka – **protokół rozmowy interwencyjnej.**

KROK 4 – Zaproszenie rodziców/opiekunów prawnych na spotkanie z wychowawcą i specjalistami przedszkola, podczas którego ustalony zostaje plan działań (np. stały kontakt wychowawców z rodzicami, konsultacje z psychologiem, zeszyt monitorowania zachowania, ustalenie systemu motywacyjnego, zajęcia z psychologiem) – **protokół rozmowy interwencyjnej.**

Jeśli sytuacja trudna dotyczy negatywnych zachowań dziecka w grupie, wprowadzony zostaje **zeszyt monitorujący zachowanie dziecka** – każdego dnia wychowawcy wpisują pozytywne i negatywne aspekty zachowania dziecka, rodzice zabierają zeszyt do domu i udzielają informacji zwrotnej.

KROK 5 – Zaproszenie rodziców na spotkanie Zespołu – omówienie dotychczasowych postępów. Jeśli widoczny jest brak efektów podejmowanych działań, należy zasugerować rodzicom konsultacje ze specjalistami poza placówką, np. w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (badania psychologiczno-pedagogiczne, wniosek o wydanie opinii). Na wniosek rodzica możliwe jest zaproszenie specjalisty z Poradni na obserwację dziecka w przedszkolu – **protokół spotkania zespołu.**

KROK 6 – W razie dalszego braku efektów podejmowanych działań, zwołana zostaje Komisja Opiekuńczo-Wychowawcza, w skład której wchodzi dyrektor, wychowawca, specjaliści oraz zaproszony rodzic). Podczas spotkania rodzice zostają zobligowani na piśmie do realizacji ustalonych zaleceń – **protokół z posiedzenia komisji opiekuńczo-wychowawczej.**

KROK 7 – Jeżeli widoczny jest brak współpracy ze strony rodziców/opiekunów prawnych dziecka i nie wywiązywanie się z ustaleń Komisji Opiekuńczo-Wychowawczej, przedszkole zgłasza do Sądu Rodzinnego fakt niewydolności wychowawczej rodziny.